

SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA

ELEMENTI ESSENZIALI

Ente proponente il progetto:

**Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - ONLUS
Sezione Provinciale di Padova
Via S. Gregorio Barbarigo, 74 - 35141 Padova**

Le domande di partecipazione vanno inoltrate a:

**Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - ONLUS
Via S. Gregorio Barbarigo, 74 - 35141 Padova**

Titolo del progetto: GUARDARE OLTRE LA VISTA - PADOVA

Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica:

Assistenza disabili - A06

Obiettivi del progetto:

L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus, sezione provinciale di Padova, con questo Progetto si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Favorire la piena attuazione dei diritti umani, civili e sociali dei minorati della vista, la loro equiparazione sociale e l'integrazione in ogni ambito della vita civile;
- Promuovere - favorire - Raggiungere una buona integrazione scolastica degli alunni non vedenti ed ipovedenti nelle Scuole di ogni ordine e grado (dalla scuola materna);
- Impegno dell'Unione ad avviare e inserire nell'attività lavorativa i non vedenti;
- Sport: avviamento dei giovani minorati della vista a discipline sportive e/o attività fisiche amatoriali anche in collaborazione con: Gruppo Sportivo Non Vedenti; P63 Sindrome EEC International Onlus; U.N.I.Vo.C.; Amici della Bicicletta.
- Promozione e coinvolgimento in attività culturali, programmate per tutte le fasce d'età coinvolte nel progetto, in modo da favorire la partecipazione alla vita quotidiana del non vedente/ipovedente (musica, teatro, lettura, mostre, conferenze, incontri, ecc).
- Apprendimento all'utilizzo degli ausili specifici per sviluppare l'autonomia, l'accesso all'informazione e alla cultura; corsi individuali di alfabetizzazione informatica e utilizzo delle nuove tecnologie;
- Promozione delle attività di prevenzione della cecità e di informazione in sulla disabilità visiva e informazioni sulle realtà e strutture presenti sul territorio, incontri seminari; sensibilizzazione e diffusione della cultura dell'handicap visivo, giornate di distribuzione materiale informativo; campagne di prevenzione nelle scuole e nella cittadinanza con screening visivi effettuati con unità mobile oftalmica;
- Provvedere a servizi di assistenza ai disabili della vista nel svolgimento di pratiche di ogni genere: scuola, lavoro, previdenza, ospedale, ambulatori, uffici pubblici, etc.. Supporto nei bisogni quotidiani, per garantire e favorire il più alto livello di autonomia, tramite aiuti nella mobilità, supporto per le aree sanitarie ed aggiornamento normativo.

Descrizione delle attività previste dal progetto con riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale:

Attività	Ruolo del volontario
Servizi di accompagnamento	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagnamento a piedi, con mezzi pubblici o con veicoli di proprietà della Sezione: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per disbrigo di pratiche amministrative ➤ Per accompagnamento al lavoro ➤ Per visite mediche e terapie ➤ Per servizi vari relativi alla quotidianità ➤ Per corsi e conferenze professionali e/o istituzionali ➤ Per attività formative e/o di aggiornamento ➤ Per partecipazione a eventi, fiere, mostre, convegni, seminari, ecc. ➤ Altro ▪ Redazione delle schede relative alle richieste degli utenti
Servizio di lettorato	<p>Visite domiciliari o presso strutture residenziali dove sono ospitate persone anziane con grave disabilità visiva, per la lettura di riviste, quotidiani, libri, circolari, corrispondenza ed altro</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rendicontazione del servizio effettuato
Registrazioni audio di testi e abbonamenti dei soci ai servizi del Libro Parlato e Stampa Associativa	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Raccolta delle richieste ▪ Registrazione su nastro o CD ▪ Compilazione modulistica e inoltro delle richieste ai vari Centri
Abbattimento delle barriere architettoniche e sensibilizzazione della cittadinanza all'educazione civica e al Servizio Civile	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione con personale dell'Ente e/o componenti delle Commissioni Tecniche ai tavoli di lavoro ▪ Accoglimento di segnalazioni di barriere sul territorio ▪ Partecipazione a manifestazioni, eventi e incontri, organizzati sul territorio in merito alla partecipazione attiva di tutti i cittadini alla vita civile e al rispetto delle regole e alla conoscenza del Servizio Civile
Integrazione Scolastica Stampa testi in Braille e a caratteri ingranditi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Invio modulistica specifica per richiesta trascrizioni ▪ Raccolta delle richieste dalle strutture scolastiche e famiglie ▪ Ricevimento dei testi ▪ Consegna testi originali al Centro Stampa ▪ Ritiro stampe testi adattati dal Centro Stampa ▪ Consegna testi originali e adattati agli alunni minorati vista ▪ Catalogazione e prestiti dei testi della biblioteca specialistica
Integrazione Scolastica Concessione di materiale tiflotecnico e tiflodidattico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Catalogazione del materiale tiflodidattico presente ▪ Compilazione schede e consegna del materiale richiesto ▪ Consegna apparecchiature tiflotecniche in comodato d'uso ▪ Collaborazione per pratiche Asl e compilazione delle domande richieste ausili
Attività di sostegno alla frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento e di orientamento professionale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagnamento ai corsi ▪ Attività di tutoraggio ▪ Lettura e supporto per trasformazione in Braille di testi e documenti.

Attività di supporto alla programmazione ed alla progettazione di interventi formativi, orientamento lavorativo e avviamento al lavoro di soggetti con handicap visivo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Raccolta del materiale necessario per la stesura dei progetti e per l'elaborazione di dati e statistiche ▪ Individuazione di obiettivi e finalità per nuovi sbocchi professionali dei non vedenti ▪ contatto con i soggetti cui si rivolge l'intervento ▪ Verifica iscrizioni liste di collocamento L. 68/99 ▪ Partecipazione a convegni e seminari per progetti di riqualificazione professionali dei disabili visivi.
Partecipazione e supporto alle attività di orientamento e mobilità e per attività ludico-ricreative	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione alle attività ludiche-ricreative promosse dall'Ente dall'Associazione Genitori e da Organizzazioni collegate all'ente ▪ Partecipazione agli incontri organizzati con gli esperti dedicati ai genitori dei ragazzi non vedenti e ipovedenti su tematiche legate all'orientamento e alla mobilità ▪ Supporto alle attività riabilitative e di autonomia, quali campi scuola educativi riabilitativi per ragazzi non vedenti organizzate dall'Associazione o Enti collegati.
Diffusione di informazioni per la sensibilizzazione e prevenzione delle malattie oculari, distribuzione materiale informativo e divulgazione di notizie, ricerche e statistiche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione attiva alla prevenzione della cecità e alle diverse iniziative e manifestazioni organizzate per la sensibilizzazione e per la prevenzione delle malattie della vista e delle attività riabilitative. ▪ distribuzione di materiale informativo contenente informazioni di fondamentale importanza sul fronte delle malattie oculari. ▪ Attività di sensibilizzazione anche presso istituti scolastici con il supporto di personale specializzato dell'UICI ▪ Collaborazione nella creazione di brochure e materiale informativo.
Promozione ed organizzazione di attività finalizzate al superamento dell'esclusione sociale e alla promozione delle attività sportive dei non vedenti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagnamento a feste, mostre, fiere, convegni, manifestazioni sportive e gite sociali organizzate anche con il Circolo dell'Associazione sia su territorio urbano che extraurbano ▪ Accompagnamento e sostegno in attività sportive ▪ Partecipazione e supporto alle diverse pratiche sportive in tutte le fasi dall'iscrizione alla preparazione sportiva
Predisposizione di comunicati informativi ai soci, Segreteria informativa, Corrispondenza varia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Produzione e stampa ▪ Stampa etichette e spedizione del materiale
Periodico informativo della Sezione Unione Italiana dei Ciechi e Ipovedenti di Padova	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborazione nella redazione del periodico ▪ raccolta delle notizie e circolari di particolare interesse, delle iniziative della sezione, delle informazioni sul sistema pensionistico, delle agevolazioni fiscali, ecc. ▪ stampa etichette, verifica elenchi, preparazione del materiale per la spedizione
Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Somministrazione di questionari agli utenti che usufruiscono dei vari servizi ▪ Raccolta e analisi dei dati ▪ Compilazione dell'apposita scheda settimanale di lavoro

Ai volontari verrà richiesto di impiegarsi nelle varie attività siano esse di tipo assistenziale,

culturale, sociale, del tempo libero o legate alla mobilità.
In quest'ottica risulta molto importante il rapporto che si instaurerà tra il volontario e la persona con disabilità visiva (anche in relazione alla famiglia del soggetto supportato).

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

Numero posti con vitto e alloggio:

Numero posti senza vitto e alloggio:

Numero posti con solo vitto:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Considerata la specificità dei servizi e delle attività che i volontari dovranno svolgere, vengono di seguito indicati una serie di obblighi particolari a cui gli stessi volontari dovranno attenersi al fine di garantire la continuità e la tempestività delle azioni in qualunque arco della giornata. In particolare:

- *rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;*
- *reperibilità telefonica nell'ambito dell'orario di servizio dei volontari;*
- *flessibilità oraria;*
- *disponibilità a muoversi sul territorio anche extra urbano in presenza di casi eccezionali e comunque per motivi lavorativi o sanitari;*
- *mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del servizio civile.*

Sede di attuazione del progetto:

<u><i>Sede di attuazione del progetto</i></u>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>N. vol. per sede</i>
Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti - Onlus	Padova	Via S. Gregorio Barbarigo, 74	4

Criteria e modalità di selezione dei volontari:

Si rinvia al sistema di selezione verificato dal Dipartimento

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI	<p>LA SELEZIONE. Al fine di accertare il possesso delle competenze personali e professionali del singolo aspirante volontario, la scrivente Struttura terrà conto di alcuni criteri di selezione specifici quali:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'attinenza del titolo di studio o, comunque, della presenza di un titolo di studio adeguato alle attività da svolgere;- precedenti esperienze professionali realizzate nello stesso settore di intervento del progetto;- pregresse attività di volontariato realizzate nello stesso settore d'intervento o in settore analogo;- disponibilità del candidato alla realizzazione del servizio in condizioni e/o in tempi particolari;- possesso della patente di guida di categoria B, indispensabile per la realizzazione di alcune attività di accompagnamento dei destinatari del progetto. <p>Tutti i criteri adottati mirano all'individuazione dei candidati maggiormente idonei alla realizzazione delle attività di progetto previste. Pertanto la selezione dei volontari da inviare in servizio verrà effettuata con le metodologie e gli strumenti di seguito esplicitati:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Check-list per la valutazione documentale e dei titoli2) Colloquio personale <p>La check-list per la valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legati a titoli e documenti presentati dai candidati.</p> <p>Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso.</p> <p>Si dettagliano di seguito le variabili di interesse distinguendo tra le variabili legate all'analisi documentale e quelle legate al colloquio di valutazione.</p> <p>Per ognuna delle variabili sono stati specificati gli indicatori di riferimento ed i valori (punteggi) attribuibili a ciascuno.</p> <p style="text-align: center;">ANALISI DOCUMENTALE</p> <table border="1"><thead><tr><th>Variabili</th><th>Indicatori</th><th>Punteggio attribuibile</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="4">Titolo di Studio <i>(viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)</i></td><td>Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto</td><td>3 punti</td></tr><tr><td>Diploma di scuola media superiore attinente il progetto</td><td>4 punti</td></tr><tr><td>Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto</td><td>5 punti</td></tr><tr><td>Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto</td><td>6 punti</td></tr></tbody></table>	Variabili	Indicatori	Punteggio attribuibile	Titolo di Studio <i>(viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)</i>	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
Variabili	Indicatori	Punteggio attribuibile											
Titolo di Studio <i>(viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)</i>	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	3 punti											
	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	4 punti											
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti											
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti											

	Laurea quinquennale o specialistica non attinente al progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente al progetto	8 punti
Titoli professionali (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	2 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	4 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	5 punti
Altre esperienze certificate	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente ECDL)	fino a 3 punti
Patente di guida	Si valuta il possesso della Patente di guida cat. B, poiché strettamente legato alla realizzazione di attività di accompagnamento degli associati ciechi o ipovedenti dell'UICI	3 punti
Esperienze del volontario (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 12)	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'UICI	0,8 punti per mese
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	0,5 punti per mese
	Precedenti esperienze in settori analoghi a quello del progetto	0,2 punti per mese
Altre conoscenze e professionalità	Si valutano conoscenze e professionalità acquisite dal candidato durante le proprie esperienze personali ed inserite nel Curriculum Vitae	fino a 3 punti

Il punteggio complessivo ottenuto dal candidato viene ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singola variabile. In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentale è pari a 40 (QUARANTA) punti.

COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

Variabili	Indicatori	Punteggio attribuibile
Area Relazionale/Motivazionale (punteggio massimo)	Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile nell'UICI	fino a 15 punti

<i>attribuibile 60 punti)</i>	Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto	fino a 15 punti
	Doti e abilità umane possedute dal candidato	fino a 15 punti
	Capacità relazionali e di comunicazione	fino a 15 punti
Area delle Conoscenze/Competenze <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i>	Grado di conoscenza del Servizio Civile Nazionale	fino a 15 punti
	Grado di conoscenza del progetto	fino a 15 punti
	Conoscenze Informatiche	fino a 15 punti
	Capacità di lettura (prova pratica)	fino a 15 punti
Area della Disponibilità/Esperienza <i>(punteggio massimo attribuibile 60 punti)</i>	Pregresse esperienze di volontariato	fino a 15 punti
	Disponibilità del candidato (flessibilità oraria, attività in giorni festivi, spostamenti)	fino a 15 punti
	Disponibilità a continuare le attività di progetto al termine del servizio	fino a 15 punti
	Altri elementi di valutazione <i>(bisogna dettagliare gli elementi valutati)</i>	fino a 15 punti

Il punteggio massimo ottenibile per ogni singola variabile è pari a 60 (SESSANTA) ed è dato dalla somma di ciascuno dei quattro indicatori che lo compongono, ognuno dei quali può avere punteggio massimo pari a 15 (QUINDICI). Ad ogni singolo indicatore può essere attribuito, quindi, un valore compreso tra 0 (ZERO) e 15 (QUINDICI) con valori decimali aventi passo pari a 0,50 (es. 10,50 punti).

In base alle variabili ed agli indicatori elencati, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato a seguito della valutazione documentali è pari a 60 (SESSANTA) punti che si ottengono effettuando la media matematica dei punteggi ottenuti per ciascuna variabile.

Il punteggio massimo ottenibile dai candidati a conclusione del processo di selezione è pari a 100 (CENTO).

Oltre ai requisiti di ammissibilità previsti dal Bando di selezione, che prevedono l'esclusione per non idoneità dei candidati, non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Considerata la peculiarità dei servizi e delle attività da porre in essere con la presente iniziativa progettuale, è richiesto agli aspiranti volontari, il possesso di particolari requisiti aggiuntivi, giustificati dal seguente ordine di motivazioni:

- 1) Conoscenze informatiche di base, imposte dal crescente sviluppo della tecnologia con riferimento ai sistemi di comunicazione e di informazione richiesti dalla presente iniziativa progettuale. Il sistema informativo progettuale richiede l'amministrazione da parte dei volontari del servizio di posta elettronica per lo scambio di informazioni tra strutture periferiche riconducibili alla stessa entità associativa. A tal fine il possesso di tali requisiti sarà accertato in sede di colloquio individuale con il candidato. Si precisa che non si considera determinante il possesso di titolo professionale specifico, costituendo però quest'ultimo elemento qualificante nell'ambito della selezione.
- 2) Il possesso della patente di guida B costituisce titolo preferenziale, vista la peculiarità dei servizi previsti dal progetto in favore dei non vedenti.
- 3) Possesso del diploma di scuola media superiore.
- 4) Predisposizione al lavoro di gruppo, da accertare in sede di colloquio individuale con il candidato.

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

NO

Eventuali tirocini riconosciuti :

- **Università degli Studi di Padova**, Area Didattica – Convenzione per tirocini e stage;
- **I.T.S.A.S. “Pietro Scalcerle” di Padova**
Convenzione per attività di stage per studenti

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

Contenuti della formazione:

La metodologia prevista per la formazione specifica è la formazione a distanza on line (FADOL).
La formazione specifica fornirà ai giovani volontari informazioni sul mondo dell'handicap visivo in particolare sotto il profilo operativo e sui sussidi tiflotecnici e informatici impiegati, aiutandoli ad acquisire e sviluppare sensibilità, conoscenze e competenze spendibili anche per un futuro inserimento lavorativo in analoghi settori.

Uno specifico modulo sarà dedicato ai rischi connessi al loro impiego per la realizzazione del presente progetto.

Oggetto di tale formazione saranno pertanto i seguenti temi:

ARGOMENTO	MODULI	Durata in ore
<i>Formazione e informazione sui rischi connessi allo svolgimento delle attività previste nel progetto.</i>	Informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto.	4
<i>1) L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti.</i>	- L'Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti: origini, realtà attuale, rappresentatività, risultati.	8
<i>Funzione e attività dell'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti.</i>	- Funzione e attività dell'Unione Italiana Ciechi e degli Ipovedenti per sopperire alla mancanza di adeguati servizi sociali dello Stato e degli enti locali: panoramica sui servizi offerti dall'ente volti a far acquisire autonomia personale, formazione e addestramento professionale dei non vedenti.	12
<i>Istituzioni collegate</i>	Istituzioni collegate: - La Federazione Nazionale delle Istituzioni Pro – ciechi; - La Biblioteca Italiana per i Ciechi “Regina Margherita”; - L'I.Ri.Fo.R (Istituto per la Ricerca, la Formazione e la Riabilitazione); - L'U.N.I.Vo.C. (Unione Nazionale Italiana Volontari Pro – Ciechi); - L'I.A.P.B. (Agenzia Internazionale per la Prevenzione della cecità, sezione italiana); - Il Centro Studi e Riabilitazione “Giuseppe Fuca”.	8
<i>Cenni sulla legislazione del settore.</i>	- Tematiche concernenti la minorazione visiva e cenni sulla legislazione di settore riguardanti il lavoro, l'istruzione, la pensionistica, la mobilità e le pari opportunità.	8
<i>Gli ausili per i non vedenti e gli ipovedenti.</i>	- I principali ausili tiflotecnici e tiflodidattici; - Organizzazione e ruolo del Centro Nazionale del Libro Parlato.	8
<i>Supporto alla programmazione ed alla progettazione di interventi formativi, di aggiornamento, di ricerca e di orientamento.</i>	- Nozioni sui programmi informatici utili alla progettazione: word, excell, ecc. - Tecniche e metodologie sulla programmazione e progettazione di interventi formativi (dall'idea al progetto).	8
<i>Tematiche concernenti la minorazione visiva.</i>	- Il contatto relazionale con il cieco: comportamenti adeguati, esigenze specifiche; - Problematiche connesse con il delicato recupero di una vita normale dei soggetti pervenuti alla cecità in età adulta.	8
<i>Tematiche sull'ipovisione e sulla pluriminorazione</i>	Cosa s'intende per Ipovedente. - Interventi di riabilitazione funzionale e visiva sia in età evolutiva sia in età adulta; - Il concetto di pluriminorazione: il ruolo della famiglia, della scuola e della riabilitazione;	8

	- La sordo-cecità: problematiche connesse	
<i>Conclusioni</i>	<i>A conclusione del corso si svolgerà un incontro sulla rubrica “Parla con l’Unione” che consentirà il dialogo e il confronto diretto dei volontari con i docenti con eventuali approfondimenti sulle materie trattate.</i>	3

Durata:

La formazione specifica avrà la durata complessiva di 75 ore e sarà erogata entro il 90° giorno dall’avvio del progetto.
